



İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
İZMİR ULAŞIM HİZMETLERİ VE
MAKİNA SANAYİ A.Ş.

TEKLİF İSTEME FORMU

Teklif No: 2026-04-0002

Talep No: T260000000000001

Teklif Konusu: TELEFERİK İŞLETMESİ OG HÜCRELERİ VE TRAFİO BAKIM ONARIM HİZMETİ

Son Teklif Verme Tarihi

DT.NO:

19.01.2026 SAAT 17:30

Teklif Veren Firmanın Adı Adresi:

NO	MAL HİZMET	MİKTAR	BR	MARKA	BR.FİYAT	TUTAR
1	IZULAS A.S. TELEFERİK İŞLETMESİ OG. HÜCRELERİ VE TRAFİO BAKIM ONARIM HİZMET ALIM	1	AD			

TESLİM SÜRESİ TAKVİM GÜNÜ

NOT: TEKNİK ŞARTNAME EKTEDİR

KEP ADRESİ:

DİKKAT
TEKLİF VEREN FİRMA AŞAĞIDAKİ ŞARTLARI
AYNEN KABUL ETMİŞ SAYILIR

(433 70 27 no'lu Faks'a kaşe ve imzalı teklifiniz gönderebilirsiniz)

FİRMA ADI,KAŞESİ,YETKİLİ İMZA

DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR VE ALIM ŞARTLARI

Yukarıda niteliği ve miktarları belirtilen mal/hizmet/yapım işlerine ait tekliflerinizi fiyatlandırarak, 19.01.2026 SAAT 17:30 'a kadar İZULAS A.Ş. Satın Alma Müdürlüğü'ne elden kapalı zarf, kapaklarını kaşeli ve imzalı olarak yada faks (idarece teyit edilmesi şartı ile) veya e-posta ile göndermenizi rica ederiz. (satinalma@izulas.com.tr).

- 1-Teklifinizi: KDV HARIÇ birim fiyat ve toplam tutar olarak "TL" bazında veriniz. Teklif ettiğiniz malzeme/hizmet için orijinal veya dengi ürüne ait MARKA ve GARANTİ SÜRESİNİ belirtiniz. Markası belirtilmeyen teklifler değerlendirme dışı bırakılacaktır. Garanti süresi belirtilmeyen teklifler için mevzuattaki geçerli süreler kabul edilecektir.
- 2-Teklif mektubunuzda teklif edilen toplam tutar Doğrudan Temin Usulü ile yapılan alımlarda SON FİYAT, İstisna veya İhale söz konusu olması halinde ise YAKLAŞIK MALİYET fiyatı olarak kabul edilecektir.
- 3-Teklif Süresi: Teklif mektubundaki fiyatlar son teklif verme tarihinden itibaren 30 (otuz) takvim günü süreyle geçerli olacaktır.
- 4-Teslim adresi: İdarenin Ankara Caddesi No:287 Bornova/İZMİR adresindeki Bornova Merkez Ambarıdır.
- 5-Teslim süresi: Şartnamede veya teklif mektubunda aksine bir süre belirtilmemesi halinde, sipariş'in tebliğ tarihinden itibaren en geç 15 (onbeş) takvim günüdür. Teklif mektubunuzda belirteceğiniz teslim süreleri "takvim günü" olarak belirtilecektir. İş günü olarak belirtilen teslim süreleri "takvim günü" olarak değerlendirilecektir.
- 6-Teslim süresi 15 (onbeş) takvim gününü geçen alımlarda sözleşme imzalanacaktır. Sözleşmeli alımlarda teslim süresi maksimum 60 takvim günü olabilir. Teslim süresi 60 takvim gününü geçen teklifler değerlendirmeye alınmayacaktır. (Yüklenici sözleşmeye davet yazısının kendisine tebliğine müteakiben, 3 (üç) takvim günü içinde sözleşme öncesi istenilen belgeler (kesin teminat ve sözleşme bedeli üzerinden %0,948/binde 9,48 oranında sözleşme damga vergisi ödendi makbuzu) tamamlayarak sözleşme imzalamaya gelmekle yükümlüdür. İsteklilerin sözleşmeye davet yazısı vb. yazışmalarda kullanılmak üzere Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) adreslerini teklif formunda belirtmeleri gerekmektedir.
- 7.Kesin Teminat: 60.000-TL ve üzerindeki sözleşmeli alımlarda, İdarece istenilmesi durumunda sözleşmenin imzalanacağı güne kadar yüklenici tarafından sözleşme bedelinin en az % 6 (yüzde altı)' sı oranında kesin teminat verilecektir. Teminatın banka teminat mektubu olarak verilmesi durumunda, teminat mektubu süresi; garantili alımlar için garantinin sona erdiği tarihten itibaren, garantisiz alımlar için ise sözleşme bitiş tarihinden itibaren en erken 90 gün sonrası olacaktır. Teminatın nakit olarak verilmesi durumunda ise; İdarenin belirteceği banka hesabına dekontunun üzerine sözleşme konusu alımın bilgileri yazdırılarak yatırılacaktır.
- 8-Ödeme: Mal teslimi ve kabulüne müteakip ek'li şartnamelerde aksine bir süre yoksa en geç 30 (otuz) gün içinde ödeme yapılacaktır. Yüklenici tarafından sözleşme damga vergisinin ödendi makbuzunun İdareye teslim edilmemesi halinde ödeme yapılmayacaktır.
- 9-Diğer Hususlar: Teklif veren istekli/istekliler, yukarıdaki şartlarla birlikte varsa; teknik şartname ve/veya numunede istenen özellikleri aynen kabul etmiş sayılır. İdare mal/hizmeti alıp almamakta veya bir kısmını alıp diğer bir kısmını 3.kişilerden almakta serbesttir. Teknik şartnamenin maddeleri ile sözleşme maddeleri arasında çelişkili bir durum meydana geldiğinde, İDARE lehine olan madde bağlayıcı olacaktır. Teknik şartnamenin maddeleri ile sözleşme maddeleri arasında çelişkili bir durum meydana geldiğinde, İDARE lehine olan madde bağlayıcı olacaktır.
- 10-Söz konusu mal kalemlerinde Kısmi Teslimat yapılabilir. (Teslim programı veya teknik şartname olması durumunda teslimat teslim programı ve teknik şartnamede belirtildiği şekilde yapılacaktır.)

NOT: İdare teslim süresi 15 takvim gününü geçen mal/hizmet alımlarında sözleşme imzalayacak olup sözleşme sonunda mal/hizmetin teslim edilmemesi halinde sözleşmede geçen oranda ceza işlem uygulanabilir.

Erkan Okur
Satın Alma Müdürü

İZULAŞ A.Ş. TELEFERİK İŞLETMESİ OG HÜCRELERİ VE TRAFO BAKIM-ONARIM HİZMET ALIM İŞİ

TEKNİK ŞARTNAMESİ

1) İŞİN KONUSU:

İZULAŞ A.Ş. Teleferik İşletmesine ait OG hücreleri ve kuru tip transformatör yerinde keşfi yapılarak bakım ve onarımlarının yapılması işidir. Yüklenici keşif sırasında raporladığı uygunsuzlukları idare tarafından belirtilen tarihte tamamlayacaktır.

2) HİZMET İŞİ DETAYI:

A. OG MODÜLER GİRİŞ, ÖLÇÜM, ÇIKIŞ HÜCRELERİ BAKIM VE ONARIM

- Modüler OG hücrelerde bulunan tüm alt sistem ve ekipmanlar çalışır duruma getirilecektir.
- OG modüller hücre üreticisi tarafından belirlenen genel bakımları yapılacak (ayırıcı, kesici) açma kapama zaman ayarları yapılacak, kontak geçiş dirençleri ve izolasyon dirençleri ölçülecek tüm akşamların bakım ve ayarları yapılacaktır.
- OG modüller hücresi üzerinde bulunan akım koruma, sekonder koruma, toprak kaçağı koruma, sıcaklık koruma vb. koruma röleleri ile kontrol arıza ve uyarı sistemlerinin bakımı ve onarımı, ayarları ve testleri yapılacaktır. Röle ayarları ilgili elektrik dağıtım firması ile irtibatlı ve selektif korumayı sağlayacak şekilde yapılacaktır.
- OG sigortalarının kontrolü yapılacaktır.
- DC besleme ünitesinin bakım ve testleri yapılacaktır.
- OG odasına ısı kontrollü otomatik endüstriyel havalandırma fanı takılacaktır.
- Hücrelerin SF6 gazlı gaz göstergeleri kontrol edilecek ve gaz seviyeleri tamamlanacaktır.

B. KURU TİP TRAFO BAKIMI

- Trafo soğutma sistemi ve sıcaklık koruma sisteminin kontrolü, onarımı ve gerekli ayarlamaları ile bakımı yapılacaktır.
- Trafo üzerinde korozyona uğramış kısımlar uygun yöntemle temizlenip, boyanacaktır.
- Trafonun tüm OG ve AG bağlantılarının faz kontrolü mekanik sağlamlığı bağlantı noktalarının sıklığı (torklu anahtarla) kontrol edilecektir. İyi temas etmeyen paslı oksitli kısımlar uygun yöntemle temizlenecektir.
- Trafo ve trafo odasının temizliği yapılacaktır.
- Trafo odasına ısı kontrollü otomatik endüstriyel havalandırma fanı takılacaktır.
- Trafonun ses ve ısı kontrolü yapılacaktır.
- Transformatör ısı sensörleri testleri yapılacaktır.
- Trafonun çevirme oranları (TTR) ve sargı direnci testleri yapılacaktır.
- Trafonun (OG-AG aras1 / AG-NUVE aras1 / OG-NOVE aras1) izolasyon testleri yapılacaktır.
- Trafonun işletme ve koruma topraklamalarının testleri yapılacaktır.
- Cihaz ve tesisat parçalarının üretici firma tarafından belirlenen çalışma zamanları, aşınma ve kirlilik durumları keşif sırasında kontrol edilerek gerekiyorsa değişimi yapılacaktır.

İrfan SERRESOĞLU
Teleferik ve Elektrik
İşletme Sorumlusu

C. TOPRAKLAMA :

- a) OG parafudrlarının topraklama bağlantıları kısa, düz ve düşük empedanslı olacak şekilde kontrol edilecek, uygunsuzluklar giderilecektir.
- b) Alt ve üst istasyon bina temel topraklamaları ile faraday kafesi değerleri ölçülecek, uygunsuzluklar giderilecektir.
- c) Mevcut temel topraklama, ring topraklama ve/veya çubuk topraklama elektrotlarının fiziksel durumu kontrol edilecek, kopukluk ve korozyon tespit edilmesi halinde onarımı yapılacaktır.
- d) Topraklama süreklilik testleri ve topraklama direnç ölçümleri (kazıklı yöntem veya uygun ölçüm metodu ile) yapılacaktır.
- e) Ölçülen tüm topraklama direnç değerleri ilgili yönetmelik ve standartlarda belirtilen sınır değerlerin üzerinde çıkması durumunda, ilave topraklama elektrodu ,eklentilerini, vb. yüklenici temin ederek değerler uygun seviyeye düşürülecektir.
- f) Yapılan tüm topraklama ölçüm ve test sonuçları ayrı ayrı raporlanacak, ölçümlerde kullanılan cihazların geçerli kalibrasyon sertifikaları rapora eklenecektir.

3) YÜKLENİCİ SORUMLULUKLARI:

- a) Yüklenici ve firma çalışanları, çalışma esnasında meydana getirdiği zarar ve hasarla tazminle sorumludur.
- b) Hizmetin ifasında gerek ihmal, dikkatsizlik, tedbirsizlik, gerekse ehliyetsiz eleman kullanmaktan veya herhangi bir nedenle meydana gelebilecek kazalardan yüklenici sorumludur.
- c) Yüklenici çalıştırdığı elemanların, görevini yerine getirilmesi esnasında üçüncü şahıslara karşı verdiği zararı tazminle sorumludur.
- d) Ortaya çıkabilecek her türlü zarar ve hasar firmaya tebliğinden itibaren 24 saat içerisinde eski haline gelecek şekilde firmadan tazmin edilecektir.
- e) Yüklenici bu sözleşmede belirtilen şartları tam ve eksiksiz olarak yerine getirecek , ilave bir ücret talebinde bulunmayacaktır.
- f) Yüklenici firma personeli bakım hizmetlerini ifa etmesi için gerekli tüm alet, araç: gereç ve avadanlıkları ile kişisel koruyucu donanımlarını, iş için gerekli iş güvenliği ekipmanlarını beraberinde getirecek idarenden malzeme talebinde bulunmayacaktır.
- g) Yüklenici arızalı olan parçaları keşif sırasında tespit edip, keşif raporu olarak idareye sunacaktır. Parça tedariği yüklenici sorumluluğunda olacaktır.
- ğ) Yüklenici iş kapsamında keşif sırasında ortaya çıkan bütün bulguların onarımını sağlayacaktır.
- h) Yapılan tüm test ve ölçüm sonuçları ayrı ayrı raporlanarak imzalı ve onaylı şekilde idareye teslim edilecek, ölçüm ve test işlemlerinde kullanılan cihazların geçerli kalibrasyon sertifikaları ölçüm raporlarıyla birlikte idareye teslim edilecektir.

4) TEKLİFLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ VE ÖDEME:

İstekliler sözleşme süresince yapacakları iş için ön keşif yaptıktan sonra hazırladıkları raporu idareye teslim edip, toplam fiyat teklifinde bulunacaklardır. Fiyat teklifi TL. olacaktır. En düşük toplam fiyat avantajlı teklif olarak değerlendirilecektir.

İrfan SERBESOĞLU
Teleferik ve Bisiklet
İşletme Sorumlusu

5) İSTENİLEN BELGELER:

- a) İstekliler trafo üreticisinin standartlarını esas almak şartıyla yetkili servis ya da distribütör belgesini teklif ile birlikte sunacaktır.
- b) İstekliler teklifi ile birlikte iş bitirme ve açıklama belgesi sunacaktır.
- c) Bakım onarım hizmetlerinin OG ve AG sistemlerinde çalışabilecek konusunda uzman elektrik mühendis sorumluluğunda ve denetiminde yapılması şarttır. İdare denetleyici olarak bünyesinde bir mühendis sorumluluğunda ve denetiminde yapılması şarttır. İdare denetleyici olarak bünyesinde bir personel bulunduracaktır. Yüklenici bakım sırasında mühendise yardımcı personel (tekniker/teknisyen) çalıştırıcaksa çalıştırılacak personel EKAT YG altında çalışma izin belgesine sahip personel olacaktır. Yüklenici çalıştıracağı mühendisin ve yardımcı personelin belgesinin fotokopisini imzalı ve onaylı olarak teklifte birlikte sunacaktır.
- d) Yüklenici firma idaremiz bünyesinde yapılacak olan bakım onarım hizmetlerinin ölçüm ve diğer tüm işlemler için çalıştıracağı tüm personelleri için çalışma takvimi hazırlayacak ve çalışacak personellere ait iş sağlığı ve güvenliği eğitim belgesi, sağlık raporu, hizmet dökümlerini en az bir gün önceden idareye verecektir. Bu belgelerin herhangi birinde eksiklik olması halinde idarece çalışmaya müsaade edilmeyecektir.
- e) İstekliler teklifi ile birlikte arıza durumunda ulaşılabilecek ilgili kişi ismi ve görevleri, telefon numaraları ve mail adresleri bilgisi içeren açıklama belgesi sunacaktır.
- f) Belgeler teklif esnasında sunulacaktır. Eksik belge sunulan teklifler değerlendirmeye alınmayacaktır.

6) DENETİM MUAYENE VE KABUL ŞARTLARI:

- a) Denetim muayene ve kabul işlemlerinde, denetim muayene ve kabul işlemleri ile ilgili yürürlükte olan Resmi Gazetede yayımlanan mal ve hizmetin alımları Denetim Muayene ve Kabul İşlemlerine dair yönetmelik (bu yönetmeliğin en güncel değişikliklerinin işlenmiş hali ile birlikte) hükümleri esas alınacaktır.
- b) Muayene ve kabul işlemleri daha önce kurulmuş olan muayene ve kabul komisyonu tarafından yapılır.
- c) Yapılan iş yüklenici tarafından idareye teknik şartnamede belirtilen şekliyle teslim edilmedikçe muayene ve kabul işlemleri yapılamaz.
- ç) Yüklenicinin malı ya da hizmeti, teknik şartnameye uygun şekilde teslim etmesinin ardından en geç 5 (beş) takvim günü içinde idarece muayene ve kabul işlemleri başlar.
- d) Yüklenici tarafından idareye teslim edilecek olan hizmetin, yapılacak olan muayene ve kontroller neticesinde; uygun bulunmama durumunda; yüklenici, teslim süresi içerisinde hizmeti yenileyecektir. Yüklenici uygun bulunmadığı gerekçesi ile tekrarladığı hizmet için hiçbir ücret talep etmeksizin idareye teslim edecektir.
- e) Teslim süresi içinde yüklenici tarafından teslim edilen ancak kabule uygun bulunmayarak iade edilen hizmeti, yüklenici en fazla 1 (bir) defa değiştirme hakkına sahiptir. Teslim süresi geçen her gün için idare sözleşme bedelinin %1' i cezai işlemini ihbarsız yapacaktır. Cezai bedel en fazla 10 takvim günü uygulanır. Bu süre geçtiğinde sözleşme tek taraflı fesih edilecektir. Teslim süresi içinde olmak kaydıyla yazılı uyarıya rağmen kabule uygun bulunmayan hizmet teslimatının yapılması halinde idare sözleşmeyi tek taraflı feshetmekte serbesttir.

7) İŞİN SÜRESİ :

- a) Bakım onarım işlemi işletme'nin periyodik yıllık bakım zamanında idarenin belirleyeceği bir tarihte gerçekleştirilecektir.

İrfan SERBESOĞLU
Telefonik ve Bisiklet
İşletme Sorumlusu