



İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
İÇİŞİLERİ BAŞKANLIĞI
MÜHÜR BAŞLIĞI
MÜHÜR BAŞLIĞI
MÜHÜR BAŞLIĞI

TEKLİF İSTEME FORMU

Teklif No: 2026/1880967

Talep No: T26000000000083

Teklif Konusu: TELEFERİK TESİSİ FİBER HABERLEŞME SİSTEMİ YENİLEME

Son Teklif Verme Tarihi

DT.NO:

06.10.2026 SAAT 16:00

Teklif Veren Firmanın Adı Adresi:

NO	MAL HİZMET	MİKTAR	BR	MARKA	BR.FİYAT	TUTAR
1	TELEFERİK SİSTEMİ FİBER HABERLEŞME SİSTEMİ YENİLEME HİZMET ALIMI / TEKNİK SARTNAME EKTEDİR	1	AD			

TESLİM SÜRESİ TAKVİM GÜNÜ

NOT:

KEP ADRESİ:

DİKKAT TEKLİF VEREN FİRMA AŞAĞIDAKİ ŞARTLARI AYNEN KABUL ETMİŞ SAYILIR (433 70 27 no'lu Faks'a kaşe ve imzalı teklifiniz gönderebilirsiniz)	FİRMA ADI,KAŞESİ,YETKİLİ İMZA
---	--------------------------------------

DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR VE ALIM ŞARTLARI

Yukarıda niteliği ve miktarları belirtilen mal/hizmet/yapım işlerine ait tekliflerinizi fiyatlandırarak, 06.10.2026 SAAT 16:00 'a kadar İZULAŞ A.Ş. Satın Alma Müdürlüğü'ne elden kapalı zarf, kapaklarını kaşeli ve imzalı olarak yada faks (idarece teyit edilmesi şartı ile) veya e-posta ile göndermenizi rica ederiz. (satinalma@izulas.com.tr).

- 1-Teklifinizi: KDV HARIÇ birim fiyat ve toplam tutar olarak "TL" bazında veriniz. Teklif ettiğiniz malzeme/hizmet için orjinal veya dengi ürüne ait MARKA ve GARANTİ SÜRESİNİ belirtiniz. Markası belirtilmeyen teklifler değerlendirme dışı bırakılacaktır. Garanti süresi belirtilmeyen teklifler için mevzuattaki geçerli süreler kabul edilecektir.
- 2-Teklif mektubunuzda teklif edilen toplam tutar Doğrudan Temin Usulü ile yapılan alımlarda SON FİYAT, İstisna veya İhale söz konusu olması halinde ise YAKLAŞIK MALİYET fiyatı olarak kabul edilecektir.
- 3-Teklif Süresi: Teklif mektubundaki fiyatlar son teklif verme tarihinden itibaren 30 (otuz) takvim günü süreyle geçerli olacaktır.
- 4-Teslim adresi: İdarenin Ankara Caddesi No:287 Bornova/İZMİR adresindeki Bornova Merkez Ambarıdır.
- 5-Teslim süresi: Şartnamede veya teklif mektubunda aksine bir süre belirtilmemesi halinde, sipariş'in tebliğ tarihinden itibaren en geç 15 (onbeş) takvim günüdür. Teklif mektubunuzda belirteceğiniz teslim süreleri "takvim günü" olarak belirtilecektir. İş günü olarak belirtilen teslim süreleri "takvim günü" olarak değerlendirilecektir.
- 6-Teslim süresi 15 (onbeş) takvim gününü geçen alımlarda sözleşme imzalanacaktır. Sözleşmeli alımlarda teslim süresi maksimum 60 takvim günü olabilir. Teslim süresi 60 takvim gününü geçen teklifler değerlendirmeye alınmayacaktır. Yüklenci sözleşmeye davet yazısının kendisine tebliğine müteakiben, 3 (üç) takvim günü içinde sözleşme öncesi istenilen belge(kesin teminat ve sözleşme bedeli üzerinden %0,948/binde 9,48 oranında sözleşme damga vergisi ödendi makbuzu) tamamlayarak sözleşme imzalamaya gelmekle yükümlüdür. İsteklilerin sözleşmeye davet yazısı vb. yazışmalarda kullanılmak üzere Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) adreslerini teklif formunda belirtmeleri gerekmektedir.
- 7.Kesin Teminat: 60.000-TL ve üzerindeki sözleşmeli alımlarda, İdarece istenilmesi durumunda sözleşmenin imzalanacağı güne kadar yüklenici tarafından sözleşme bedelinin en az % 6 (yüzde altı)' sı oranında kesin teminat verilecektir. Teminatın banka teminat mektubu olarak verilmesi durumunda, teminat mektubu süresi; garantili alımlar için garantinin son erdiği tarihten itibaren, garantisiz alımlar için ise sözleşme bitiş tarihinden itibaren en erken 90 gün sonrası olacaktır. Teminatın nakit olarak verilmesi durumunda ise; İdarenin belirteceği banka hesabına dekontunun üzerine sözleşme konusu alımın bilgileri yazdırılarak yatırılacaktır.
- 8-Ödeme: Mal teslimi ve kabulüne müteakip ek'li şartnamelerde aksine bir süre yoksa en geç 30 (otuz) gün içinde ödeme yapılacaktır. Yüklenici tarafından sözleşme damga vergisinin ödendi makbuzunun idareye teslim edilmemesi halinde ödeme yapılmayacaktır.
- 9-Diğer Hususlar: Teklif veren istekli/istekliler, yukarıdaki şartlarla birlikte varsa; teknik şartname ve/veya numunede istenen özellikler aynen kabul etmiş sayılır. İdare mal/hizmeti alıp almamakta veya bir kısmını alıp diğer bir kısmını 3.kişilerden almakta serbesttir. Teknik şartnamenin maddeleri ile sözleşme maddeleri arasında çelişkili bir durum meydana geldiğinde, İDARE lehine olan madde bağlayıcı olacaktır. Teknik şartnamenin maddeleri ile sözleşme maddeleri arasında çelişkili bir durum meydana geldiğinde, İDARE lehine olan madde bağlayıcı olacaktır.
- 10-Söz konusu mal kalemlerinde Kısmi Teslimat yapılabilir. (Teslim programı veya teknik şartname olması durumunda teslimat teslim programı ve teknik şartnamede belirtildiği şekilde yapılacaktır.)

NOT: İdare teslim süresi 15 takvim gününü geçen mal/hizmet alımlarında sözleşme imzalayacak olup sözleşme sonunda mal/hizmetin teslim edilmemesi halinde sözleşme geçen oranda ceza işlem uygulayabilir.

Erkan Okur
Satın Alma Müdürü

İZULAS A.Ş. TELEFERİK TESİSİ FİBER HABERLEŞME SİSTEMİ YENİLEME HİZMET ALIMI TEKNİK ŞARTNAMESİ

1. İŞİN ADI

İzulaş A.Ş. İzmir Balçova Teleferik Tesisine ait fiber haberleşme sistemi yenileme hizmeti

2. İŞİN KONUSU

Bu teknik şartname; teleferik hattında mevcut haberleşme altyapısının yenilenmesi kapsamında, istasyonlar arası Siemens otomasyon ve haberleşme sisteminin kesintisiz, güvenli ve yedekli çalışmasını sağlayacak haberleşme kablusunun, temini, montajı, sonlandırılması, yapılandırılması, test edilmesi, devreye alınması ve çalışır durumda teslim edilmesine ilişkin teknik ve idari esasları kapsar.

3. İŞİN KAPSAMI

3.1 Mevcut Hatların Yenilenmesi

Yüklenici tarafından aşağıdaki işler eksiksiz gerçekleştirilecektir:

- 1000 metre haberleşme hattında** kullanılan mevcut haberleşme fiber optik altyapısının değişmesi ve yenilenmesi.
- Tesis otomasyon iç-dış ve saha sensörlerine ait haberleşme altyapısını sağlayan kablolama sisteminin yenilenmesi.
- Kullanılacak kablo dış ortam şartlarına uygun, UV dayanımlı, mekanik dayanımı yüksek ve endüstriyel kullanım standartlarına uygun olacaktır.
- Yenilenecek altyapıda kullanılacak tüm haberleşme, sinyalizasyon ve yapısal kablolama elemanları; minimum mevcut sistem performansını sağlayacak veya üzerinde teknik değerlere sahip olacaktır.
- Kullanılacak alt yapı malzemelerinin teknik özellikleri ve ürün bilgisi (kablo vs.) idare bilgisine/onayına sunulacaktır.

Fiber Optik Haberleşme Kablosu Minimum Teknik Özellikleri

- Fiber kablo tipi minimum **24 Core**
- Fiber tipi minimum **OM3 veya OM4 Multi-Mode**
- Fiber ölçüsü **50/125 µm**
- Dış ortam kullanımına uygun
- Zırhlı ve seğime karşı dayanıklı
- Yüksek UV dayanımlı dış kılıf
- Mekanik çekme dayanımı havai hat uygulamalarına uygun
- Sonlandırma ve ek noktaları sistem performansını düşürmeyecek şekilde yapılacaktır.
- Fiber hat ölçümleri ve kayıp değerleri devreye alma raporunda sunulacaktır.
- Havai hat uygulamalarında kullanılmaya uygun dış kılıf ve taşıma özelliklerine sahip olacaktır.
- Kablo üretici teknik dokümanları teklif kapsamında sunulacaktır.

İrfan SERBESOĞLU
Teleferik ve Hissiklet
İşletme Sorumlusu

3.2 Havai Hat Montajı

- a) Haberleşme ve sinyalizasyon kabloları mevcut sistem mimarisine uygun şekilde istasyonlar arasında direkler boyunca **çelik taşıyıcı halat üzerinden havai hat olarak** çekilecektir.
- b) Yeni hatların montajı, mekanik sabitlemesi, koruma elemanlarının montajı ve sonlandırmaları eksiksiz yapılacaktır.
- c) Kullanılacak tüm malzemeler, ekipmanlar, bağlantı elemanları, montaj aparatları, sonlandırma elemanları, koruma ekipmanları, yapılandırma ve devreye alma işlemleri için ayrılmaz parçası olup **çalışır halde teslim** kapsamında değerlendirilecektir.
- d) İş kapsamında ihtiyaç duyulacak ilave malzeme, ekipman, bağlantı elemanı, montaj aparatı, konfigürasyon, entegrasyon, test, ölçüm ve devreye alma işlemleri için idareden ayrıca ücret talep edilemez.
- e) Kablo çelik hat üzerine çelik spiral yaylar max. 20 cm aralıklar ile montajı sağlanacak ve sarkması engellenecektir.
- f) Kablo güzergâhında gerilim ayarları, sarkma kontrolleri ve mekanik emniyet tedbirleri alınacaktır.
- g) Yapısal kablolama uygulamalarında kullanılacak değişim, yöntem, güzergâh, kablo taşıma sistemi ve bağlantı detayları **idarenin onayı doğrultusunda** uygulanacaktır.
- h) İdare onayı olmadan güzergâh, montaj yöntemi veya sistem mimarisi değiştirilemez.
- i) **Montaj uygulama takvimi, çalışma saatleri ve etaplama planı idare tarafından belirlenecektir.**
- j) İşletme sürekliliğini bozmayacak şekilde gerekli geçici tedbirler yüklenici tarafından alınacaktır.
- k) Yüklenici; sistemi eksiksiz, tam fonksiyonlu, test edilmiş ve kabul edilebilir durumda teslim etmekle yükümlüdür.

3.3 Siemens Haberleşme ve Otomasyon Sistemi Entegrasyonu

- a) İstasyonlar arası mevcut Siemens haberleşme ve otomasyon sistemi ile tam uyumlu altyapı kurulacaktır.
- b) Alt yapı mevcut Siemens haberleşme modüllerine, talep edildiğinde **yedekli (redundant)** çalışabilecek şekilde hazır hale getirilecektir.
- c) Siemens otomasyon yapılandırmaları gerçekleştirilecek ve gerekli parametre ayarları yapılacaktır.
- d) Tüm saha sensörleri, giriş-çıkış sinyalleri ve haberleşme senaryoları devreye alınacaktır.
- e) Sistem kesintisiz ve güvenli çalışır halde teslim edilecektir.

3.4 Belgelendirme, Test, Devreye Alma

Yüklenici aşağıda belirtilen belge, rapor, test ve doğrulama çalışmalarını eksiksiz olarak tamamlayacak ve idareye teslim edecektir.

- a) IRATA sertifika belgeleri
- b) Elektrik / elektronik veya endüstriyel otomasyon yetkinlik belgeleri
- c) 2016/424 kapsamında sertifika ve teknik yetkinlik belgeleri
- d) As-built kablo güzergâh planları
- e) OTDR ve test raporları
- f) Fiber zayıflama ölçümleri
- g) Haberleşme performans testleri
- h) Siemens haberleşme doğrulama testleri
- i) Sensör ve otomasyon senaryo testleri
- j) Stabilizasyon testleri
- k) Minimum **24 saat kesintisiz çalışma testi**

4. İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ

- a) Tüm çalışmalar yürürlükteki İSG mevzuatına uygun yapılacaktır.
- b) Yüksekte çalışma yalnızca belgeli personeller tarafından gerçekleştirilecektir.
- c) Tüm emniyet tedbirleri yüklenici sorumluluğundadır.
- d) İş kazaları ve üçüncü taraf sorumlulukları yükleniciye aittir.

İrfan SERBESÖZLÜ
Teleferik ve Binalar
İşletme Sorumlusu

5. YÜKLENİCİ SORUMLULUK

- a) Tüm imalat, montaj, entegrasyon ve devreye alma faaliyetlerinin sorumluluğu yükleniciye aittir.
- b) Yüklenici tarafından, saha faaliyetleri esnasında oluşabilecek zararları gecikmeksizin giderecek ve düzeltilmesini sağlayacaktır; söz konusu işlemlerin bedeli yükleniciye rücu edilecektir.
- c) İş **sorunsuz tam çalışır durumda** teslim edilecektir.
- d) İşin tamamlanması için gerekli hiçbir ilave iş kalemi sonradan ücretlendirmeye konu edilemez.
- e) Yüklenici teslim raporu, 2016/424 AB kapsamında sertifikalı teknik personel imzası ile tesisin amacı doğrultusunda güvenli ve sorunsuz çalışabilirlik raporu ile teslim edilecektir.
- f) Çalışmalar yalnızca yüklenicinin SGK'lı personeli tarafından yapılacak olup, iş alt yükleniciye devredilemez.
- g) Yüklenici firma personeli onarım/yenileme hizmetlerini ifa etmesi için gerekli tüm alet, araç, gereç ve avadanlıkları ile kişisel koruyucu donanımlarını, iş için gerekli iş güvenliği ekipmanlarını beraberinde getirecek idareden malzeme talebinde bulunmayacaktır.

6. DENETİM MUAYENE VE KABUL ŞARTLARI

- a) Denetim muayene ve kabul işlemlerinde, denetim muayene ve kabul işlemleri ile ilgili yürürlükte olan Resmi Gazetede yayımlanan mal ve hizmetin alımları Denetim Muayene ve Kabul İşlemlerine dair yönetmelik (bu yönetmeliğin en güncel değişikliklerinin işlenmiş hali ile birlikte) hükümleri esas alınacaktır.
- b) Muayene ve kabul işlemleri daha önce kurulmuş olan muayene ve kabul komisyonu tarafından yapılır.
- c) Yapılan iş yüklenici tarafından idareye teknik şartnamede belirtilen şekilde teslim edilmedikçe muayene ve kabul işlemleri yapılamaz.
- d) Yüklenicinin malı ya da hizmeti, teknik şartnameye uygun şekilde teslim etmesinin ardından en geç 5 (beş) takvim günü içinde idarece muayene ve kabul işlemleri başlar.
- e) Yüklenici tarafından idareye teslim edilecek olan hizmetin, yapılacak olan muayene ve kontroller neticesinde; uygun bulunmama durumunda; yüklenici, teslim süresi içerisinde hizmeti yenileyecektir. Yüklenici uygun bulunmadığı gerekçesi ile tekrarladığı hizmet için hiçbir ücret talep etmeksizin idareye teslim edecektir.
- f) Teslim süresi içinde yüklenici tarafından teslim edilen ancak kabule uygun bulunmayarak iade edilen hizmeti, yüklenici en fazla 1 (bir) defa değiştirme hakkına sahiptir. Teslim süresi geçen her gün için idare sözleşme bedelinin binde 4' ü cezai işlemini ihbarsız yapacaktır. Teslim süresi içinde olmak kaydıyla yazılı uyarıya rağmen kabule uygun bulunmayan hizmet teslimatının yapılması halinde idare sözleşmeyi tek taraflı feshetmekte serbesttir.

7. ÖDEME VE SÜRE

- a) Yüklenici tarafından işin ve uygunlukların sağlanması, eksiklerin tamamının olumlu sonuçlanmasının ardından ödeme yapılacaktır.
- b) İşin yapılacağı tarih sözleşmenin imzalanmasının ardından idare tarafından belirlenecek uygun tarih aralığında gerçekleştirilecektir.

İrfan SERBESOĞLU
Teleferik ve Bisiklet
İşletme Sorumlusu

